



Jak korzystać z tabel frekwencji dostępnych w widokach Lekcja oraz Dziennik oddziału?

W systemie *UONET+* frekwencję uczniów na lekcjach rejestruje się w module *Dziennik* w widoku *Lekcja* lub *Dziennik oddziału*.

Widok *Lekcja* przeznaczony jest przede wszystkim do dokumentowania bieżących lekcji nauczycieli, czyli zarejestrowania faktu odbycia lekcji w systemie, wpisania tematu lekcji, odnotowania frekwencji, wpisania ocen i uwag. Wykonywanie tych operacji jest proste i szybkie, gdyż system wiele informacji podpowiada. W widoku tym nauczyciel może również dowolnie modyfikować/ ustalać skład grupy na lekcji. Może na przykład dopisać do listy kilku uczniów z innego oddziału, którzy nie pojechali na wycieczkę (w widoku *Dziennik oddziału* nie jest to możliwe).

W widoku *Lekcja* nauczyciele mogą wprowadzać zapisy wyłącznie na lekcjach, które sami utworzyli. Dotyczy to również wychowawców oddziałów, którzy w tym widoku traktowani są tak samo jak nauczyciele.

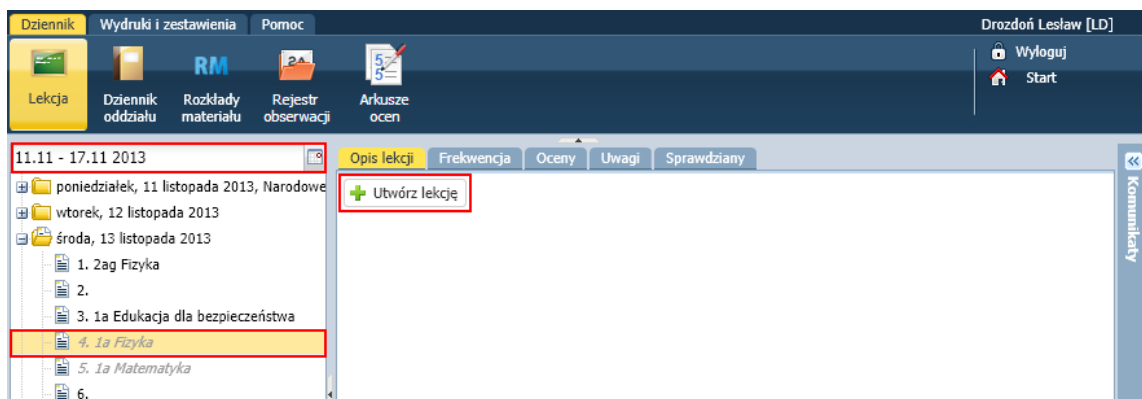
Widok *Dziennik oddziału* udostępnia dzienniki oddziałów. Przeznaczony jest między innymi do przeglądania i modyfikowania zapisów związanych z przeprowadzonymi w oddziale lekcjami (tematów lekcji, frekwencji, ocen uczniów itp.). Dostęp do dziennika oddziału ma jego wychowawca oraz nauczyciele uczący w oddziale. Wychowawca może w dzienniku swojego oddziału wprowadzać i modyfikować wszystkie zapisy związane z lekcjami, także w zastępstwie innych nauczycieli. Natomiast nauczyciele mogą modyfikować tylko zapisy dotyczące lekcji, które przeprowadzili.

W widoku *Dziennik oddziału* nauczyciele mogą również rejestrować lekcje i wprowadzać zapisy związane ze swoimi lekcjami, jednak operacje te znacznie prościej i szybciej wykonuje się w widoku *Lekcja*.

Jak korzystać z tabeli frekwencji w widoku Lekcja?

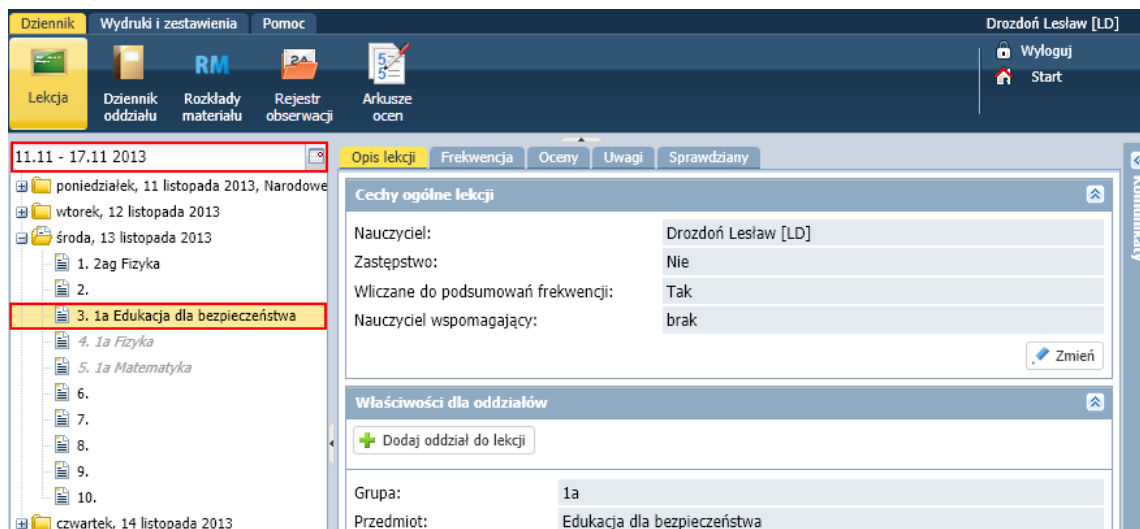
Jeśli zalogowany do systemu *UONET+* nauczyciel uruchomi w czasie lekcji moduł *Dziennik*, to domyślnie aplikacja uruchomi się w widoku *Lekcja* z aktywną kartą *Opis lekcji*. W widoku tym w drzewie danych po lewej stronie wyświetla się plan zajęć zalogowanego nauczyciela na tydzień ustawiony w datowniku nad drzewem danych (domyślnie jest to bieżący tydzień). Zatem aplikacja po uruchomieniu jest przygotowana do zarejestrowania bieżącej lekcji nauczyciela.

Jeśli lekcja w drzewie danych jest wyszarzona i zapisana kursywą, to jest to lekcja, której odbycie nie zostało jeszcze potwierdzone.

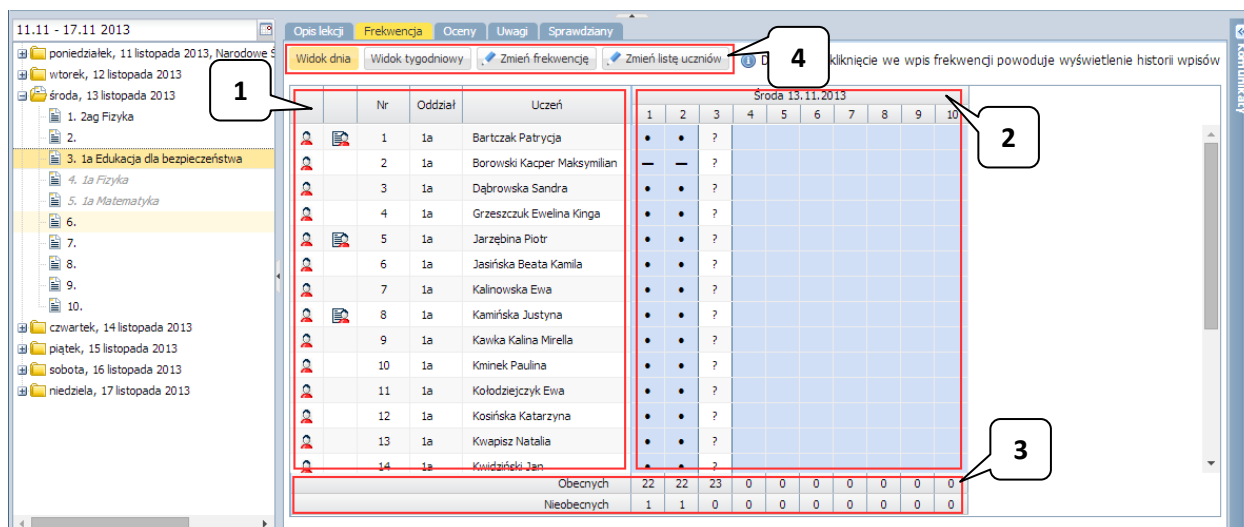


Aby utworzyć lekcję, należy w drzewie danych wskazać porę lekcyjną i kliknąć przycisk **Utwórz lekcję**.

Lekcje, które zostały utworzone, wyróżnione są w drzewie danych czarnym kolorem i zwykłym krojem czcionki i tylko dla tych lekcji nauczyciel może wyświetlać pozostałe karty: **Frekwencja**, **Oceny**, **Uwagi**, **Sprawdziany**.



Nieobecności i spóźnienia uczniów odnotowuje się na karcie **Frekwencja**.



Na karcie tej znajduje się tabela frekwencji, w której możemy wyróżnić następujące elementy:

- [1] po lewej stronie – panel zawierający wykaz uczniów przypisanych do bieżącej lekcji (lekcji wskazanej w drzewie danych);
- [2] po prawej stronie – panel (lub panele), w którym wyświetla się frekwencja uczniów na lekcjach w wybranym dniu lub tygodniu;
- [3] na dole – panel zawierający podsumowania dotyczące liczb uczniów obecnych i nieobecnych na lekcjach.

Zobacz poradę: [Zasady tworzenia podsumowań liczb uczniów obecnych i nieobecnych w tabeli frekwencji](#)

Nad tabelą znajduje się wiersz przycisków, za pomocą których można przełączać się między widokami tabeli, edytować tabelę oraz ustalić listę uczniów przypisanych do lekcji [4].

Panel przeznaczony na wpisy frekwencji w dniu składa się z kolumn, które odpowiadają porom lekcyjnym.

Liczba kolumn zależy od liczby pór lekcyjnych zdefiniowanych w systemie (w module *Administrowanie*, w widoku **Słowniki/ Słowniki – Pory lekcji**).

Tabela frekwencji może być prezentowana w widoku dnia lub tygodnia. Przełączanie się między tymi widokami odbywa się za pomocą przycisków **Widok dnia** oraz **Widok tygodniowy**.

W widoku dnia w tabeli wyświetla się frekwencja uczniów przypisanych do bieżącej lekcji w wybranym dniu.

Opis lekcji				Frekwencja	Oceny	Uwagi	Sprawdziany												
Widok dnia				Widok tygodniowy	Zmień frekwencję	Zmień listę uczniów	Dwukrotne kliknięcie we wpis frekwencji powoduje wyświetlenie historii wpisów												
Nr	Oddział	Uczeń	Wtorek 26.11.2013																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10							
1	2ag	Baranek Sylwia	?	•	•	•	•	•	•	?									
2	2ag	Biniek Martyna	?	•	•	•	•	•	•	?									
3	2ag	Borek Marzena	?	•	•	•	•	•	•	?									
4	2ag	Ceglarski Marek	?	•	•	•	•	•	•	?									
5	2ag	Dymski Krystian	?	•	•	•	•	•	•	?									
6	2ag	Grabowski Maksymilian	?	•	•	•	•	•	•	?									
7	2ag	Koper Jakub	?	–	–	–	–	–	–	?									
8	2ag	Kostecka Klaudia	?	•	•	•	•	•	•	?									
9	2ag	Lasek Malwina	?	•	•	•	•	•	•	?									
10	2ag	Mieczyk Karolina	?	•	•	•	•	•	•	?									
11	2ag	Nowak Adam	?	•	•	•	•	•	•	?									
12	2ag	Sobczyk Jolanta	?	•	•	•	•	•	•	?									
13	2ag	Zimiec Michał	?	•	•	•	•	•	•	u	?								
Obecnych			13	11	12	12	11	11	13	0	0	0							
Nieobecnych			0	1	1	1	1	2	0	0	0	0							

W widoku tygodniowym w tabeli wyświetla się frekwencja uczniów przypisanych do bieżącej lekcji we wskazanym tygodniu. Domyślnie tabela ta wyświetla się na dniu, w którym przeprowadzana jest lekcja. Na dole tabeli znajduje się poziomy suwak, za pomocą którego można tabelę przewijać.

Opis lekcji				Frekwencja	Oceny	Uwagi	Sprawdziany																														
Widok dnia				Widok tygodniowy	Zmień frekwencję	Zmień listę uczniów	Dwukrotne kliknięcie we wpis frekwencji powoduje wyświetlenie historii wpisów																														
Nr	Oddział	Uczeń	Poniedziałek 25.11.2013										Wtorek 26.11.2013																								
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10															
1	2ag	Baranek Sylwia	s	•	?	•	•	•	•	u							?	•	•	•	•	•	?														
2	2ag	Biniek Martyna	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
3	2ag	Borek Marzena	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
4	2ag	Ceglarski Marek	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
5	2ag	Dymski Krystian	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
6	2ag	Grabowski Maksymilian	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
7	2ag	Koper Jakub	•	•	?	•	•	•	•	•							?	–	–	–	–	–	–	?													
8	2ag	Kostecka Klaudia	–	–	–	–	–	–	–	–							?	•	•	•	•	•	•	?													
9	2ag	Lasek Malwina	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
10	2ag	Mieczyk Karolina	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
11	2ag	Nowak Adam	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
12	2ag	Sobczyk Jolanta	•	•	?	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?													
13	2ag	Zimiec Michał	•	•	?	•	•	•	•	•	z	z					?	•	•	•	•	•	u	?													
Obecnych			12	12	12	12	12	12	11	10	0	0	0	0	13	11	12	12	12	11	11	13	0	0	0												
Nieobecnych			1	1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0												

W tabeli prezentowane są wszystkie dni tygodnia, od poniedziałku do niedzieli.

Domyślna lista uczniów, która wyświetla się w tabeli frekwencji, wynika ze zdefiniowanej dla lekcji grupy zajęciowej (w planie lekcji lub podczas tworzenia lekcji na karcie **Opis lekcji**). Za pomocą przycisku **Zmień listę uczniów** nauczyciel może zmodyfikować tę listę.

W kolumnie odpowiadającej bieżącej lekcji (biała kolumna z obramowaniem) domyślnie wyświetlają się znaki zapytania, które informują, że na lekcji nie została sprawdzona obecność. Aby odnotować frekwencję na lekcji, należy skorzystać z przycisku **Zmień frekwencję**.

Zobacz poradę: [Rejestrowanie frekwencji uczniów na lekcjach w widoku Lekcja](#)

Oznaczenia stosowane w tabeli frekwencji

Kolumny tabeli przeznaczone na wpisy frekwencji mogą być:

- niebieskie lub białe,
- z wpisami lub puste.

	Nr	Oddział	Uczeń	Wtorek 26.11.2013										
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	1	2ag	Baranek Sylwia	?	•	•	•	•	•	•	?			
	2	2ag	Biniek Martyna	?	•	•	•	•	•	•	?			
	3	2ag	Borek Marzena	?	•	•	•	•	•	•	?			
	4	2ag	Ceglarski Marek	?	•	•	•	•	•	•	?			
	5	2ag	Dymski Krystian	?	•	•	•	•	•	•	?			
	6	2ag	Grabowski Maksymilian	?	•	•	•	•	•	•	?			
	7	2ag	Koper Jakub	?	–	–	–	–	–	–	?			
	8	2ag	Kostecka Klaudia	?	•	•	•	•	•	•	?			
	9	2ag	Lasek Malwina	?	•	•	•	•	•	•	?			
	10	2ag	Mieczyk Karolina	?	•	•	•	•	•	•	?			
	11	2ag	Nowak Adam	?	•	•	•	•	•	•	?			
	12	2ag	Sobczyk Jolanta	?		•	•	•	•	•	?			
	13	2ag	Zimiec Michał	?	•	•	•	•	•	u	?			
Obecnych				13	11	12	12	11	11	13	0	0	0	0
Nieobecnych				0	1	1	1	1	2	0	0	0	0	0

Wpisy, które mogą pojawiać się w komórkach tabeli, to symbole frekwencji lub znaki zapytania. Znak zapytania informuje o niesprawdzonej obecności ucznia na lekcji (kolumny 1 i 7 na rysunku powyżej).

Kolumny zawierające białe komórki to pory lekcyjne, na których zalogowany nauczyciel zarejestrował lekcje (kolumny 2 i 7). Jeśli w kolumnie występują niebieskie komórki, to dotyczą one uczniów, którzy na lekcji nauczyciela nie należeli do składu grupy (kolumna 2 – Dymski Krystian i Sobczyk Jolanta). Jeśli dodatkowo komórka jest pusta, to uczeń nie wystąpił w składzie żadnej grupy na tej porze lekcyjnej (kolumna 2 – Sobczyk Jolanta). Białe komórki zawsze mają wpisy: symbole frekwencji lub znaki zapytania. Kolumna wyróżniona ramką dotyczy lekcji bieżącej, wskazanej w drzewie danych (kolumna 7). W białych komórkach zalogowany nauczyciel może wprowadzać lub modyfikować wpisy.

Jeśli kolumna niebieska jest pusta, to uczniowie z wyświetlanej listy nie mieli lekcji w tym terminie (kolumny 8, 9 i 10).

Kolumny niebieskie z wpisami dotyczą pór lekcyjnych, na których uczniowie mieli zajęcia z innymi nauczycielami (kolumny 1, 3, 4, 5, 6). Jeśli w takiej kolumnie występują puste komórki, to dotyczą uczniów, którzy nie wystąpili w składzie żadnej grupy na tej porze lekcyjnej (kolumna 5 – Lasek Malwina).

Zalogowany nauczyciel nie może wprowadzać/ modyfikować wpisów w kolumnach/ komórkach oznaczonych na niebiesko.

Po wskazaniu kursorem wpisu frekwencji pojawia się etykiетка ze szczegółowym jego opisem: na jakiej lekcji został wprowadzony i przez jakiego nauczyciela.

	Nr	Oddział	Uczeń	Poniedziałek 25.11.2013													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
	1	2ag	Baranek Sylwia	s	•	?	•	•	•	u					?	•	•
	2	2ag	Biniek Martyna	•	•	?	•	•	•	•					?	•	•
	3	2ag	Borek Marzena	•	•	?	•	•	•	•					?	•	•
	4	2ag	Ceglarski Marek	•	•	?	•	•	•	•					?	•	•
	5	2ag	Dymski Krystian	•	•	?	•	•	•	•					?	•	•

Lekcja: 2ag]O1
Ostatni nauczyciel modyfikujący frekwencję: Kawka Łukasz [ŁK]

Jak korzystać z tabeli frekwencji w widoku Dziennik oddziału

Tabele frekwencji dostępne w widoku Dziennik oddziału przeznaczone są przede wszystkim do przeglądania frekwencji uczniów wybranego oddziału na lekcjach w celu wykrycia ewentualnych braków lub błędów. W widoku tym można zauważone braki uzupełnić, a błędy poprawić. W widoku tym wychowawca ma znacznie większe uprawnienia niż nauczyciele, którzy uczą w oddziale.

Aby wyświetlić tabelę frekwencji w widoku Dziennik oddziału, należy:

1. W drzewie danych wybrać oddział.
2. W panelu z zakładkami stron dziennika wybrać zakładkę Frekwencja.

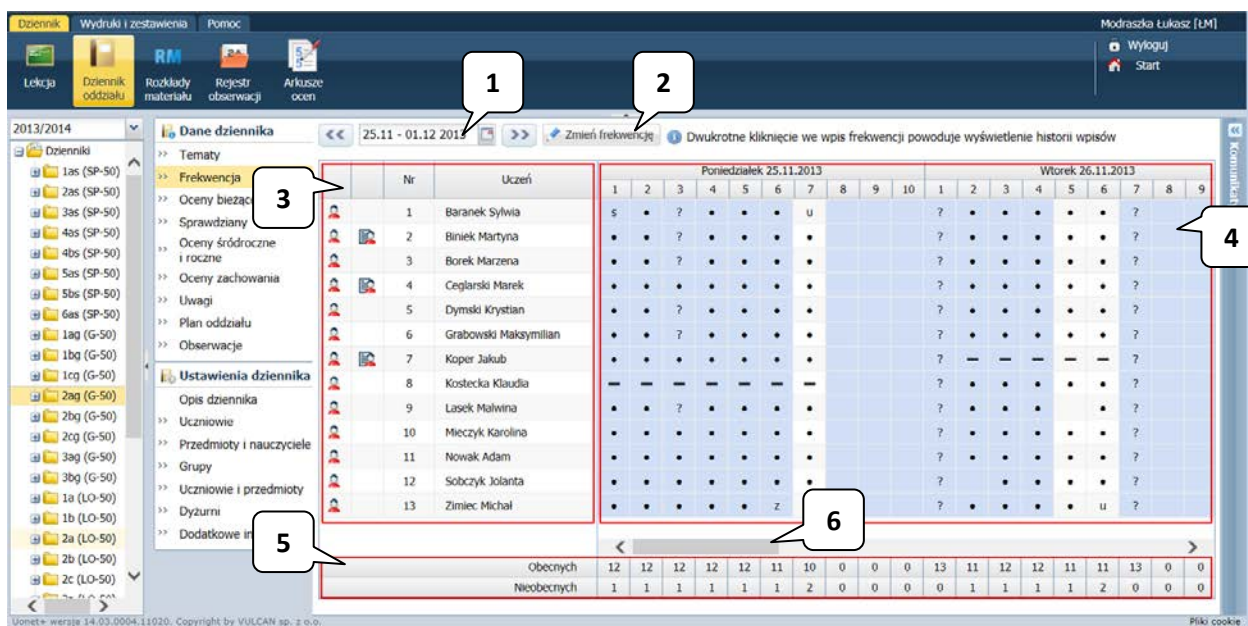
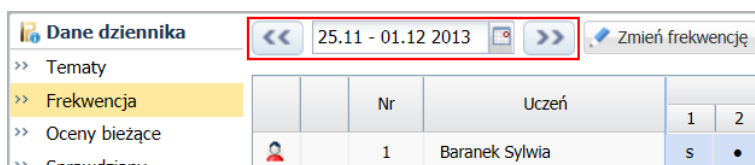


Tabela frekwencji wyświetla się zawsze w układzie tygodniowym i wyróżniamy w niej następujące elementy:

- [1] u góry – datownik, za pomocą którego można wybrać tydzień, dla którego mają być wyświetlane dane w tabeli
- [2] obok datownika – przycisk **Zmień frekwencję** umożliwiający wprowadzanie/ modyfikowanie wpisów frekwencji

- [3] po lewej stronie – panel zawierający listę uczniów oddziału
- [4] po prawej stronie – panele, w których wyświetla się frekwencja uczniów na lekcjach w poszczególnych dniach tygodnia (od poniedziałku do niedzieli)
- [5] na dole – panel zawierający podsumowania liczb uczniów obecnych i nieobecnych na lekcjach
- [6] nad panelem z podsumowaniami obecnych i nieobecnych – suwak umożliwiający przewijanie tabeli w celu wyświetlenia panelu dla wybranego dnia tygodnia

Domyślnie tabela wyświetla się dla bieżącego tygodnia. Użytkownik może zmienić tydzień, korzystając z datownika znajdującego się nad tabelą. Przyciski <<< i >>> umożliwiają przewijanie tabeli tygodniami.



Panele przeznaczone na wpisy frekwencji składają się z kolumn, które odpowiadają porom lekcyjnym.

Liczba kolumn w panelu zależy od liczby pór lekcyjnych zdefiniowanych w systemie (w module *Administrowanie*, w widoku *Słowniki/ Słowniki - Pory lekcji*).

Kolor kolumn przeznaczonych na wpisy frekwencji zależy od zalogowanego użytkownika.

Jeśli zalogowany nauczyciel uczy w oddziale (ale nie jest jego wychowawcą), to kolumny pór lekcyjnych, na których przeprowadził zajęcia, są białe. Pozostałe kolumny są niebieskie.

	Nr	Uczeń	Poniedziałek 25.11.2013										Wtorek 26.11.2013											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
	1	Baranek Sylwia	s	•	?	•	•	•	•	u														
	2	Biniek Martyna	•	•	?	•	•	•	•	•														
	3	Borek Marzena	•	•	?	•	•	•	•	•														
	4	Ceglarski Marek	•	•	•	•	•	•	•	•														
	5	Dymski Krystian	•	•	?	•	•	•	•	•														
	6	Grabowski Maksymilian	•	•	?	•	•	•	•	•														
	7	Koper Jakub	•	•	•	•	•	•	•	•														
	8	Kostecka Klaudia	-	-	-	-	-	-	-	-														
	9	Lasek Malwina	•	•	?	•	•	•	•	•														
	10	Mieczyk Karolina	•	•	•	•	•	•	•	•														
	11	Nowak Adam	•	•	•	•	•	•	•	•														
	12	Sobczyk Jolanta	•	•	•	•	•	•	•	•														
	13	Zimiec Michał	•	•	•	•	•	•	z	z														
			<----->																					
Obecnych			12	12	12	12	12	11	10	0	0	0	0	13	11	12	12	11	11	13	0	0		
Nieobecnych			1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0	1	1	1	1	2	0	0	0			

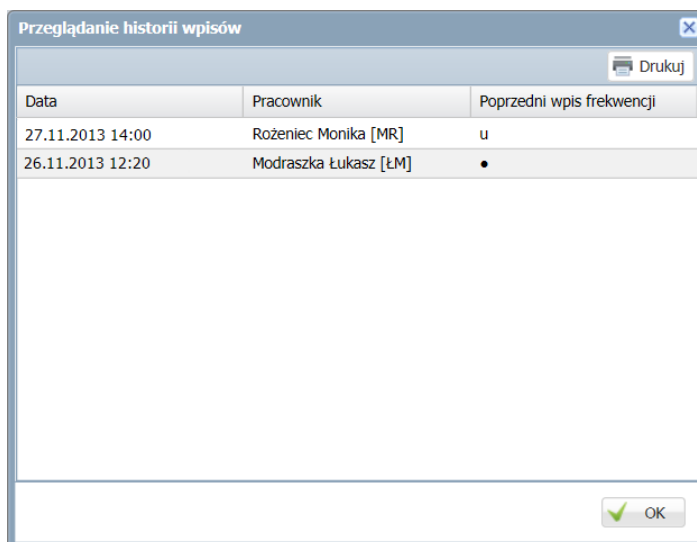
Może on modyfikować lub wprowadzać wpisy frekwencyjne tylko w kolumnach wyróżnionych na biało.

Jeśli na tej samej porze lekcyjnej w oddziale odbyły się zajęcia grupowe z kilkoma nauczycielami, to wszyscy ci nauczyciele widzą kolumnę tej pory lekcyjnej jako białą i mogą zmieniać wpisy wszystkich uczniów, a nie tylko swojej grupy.

Jeśli zalogowany użytkownik jest wychowawcą oddziału, to wszystkie kolumny przeznaczone na wpisy frekwencji są białe, co oznacza, że może on we wszystkich kolumnach wprowadzać lub modyfikować wpisy, także w kolumnach pustych, a więc na porach lekcyjnych, na których nie zostały utworzone lekcje.

Nr	Uczeń	Poniedziałek 25.11.2013										Wtorek 26.11.2013											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1	Baranek Sylwia	s	•	?	•	•	•	u							?	•	•	•	•	•	?		
2	Biniek Martyna	•	•	?	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?	
3	Borek Marzena	•	•	?	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?	
4	Ceglarski Marek	•	•	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?	
5	Dymski Krystian	•	•	?	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?	
6	Grabowski Maksymilian	•	•	?	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?	
7	Koper Jakub	•	•	•	•	•	•	•							?	—	—	—	—	—	?		
8	Kostecka Klaudia	—	—	—	—	—	—	—							?	•	•	•	•	•	•	?	
9	Lasek Malwina	•	•	?	•	•	•	•							?	•	•	•		•	•	?	
10	Mieczyk Karolina	•	•	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?	
11	Nowak Adam	•	•	•	•	•	•	•							?	•	•	•	•	•	•	?	
12	Sobczyk Jolanta	•	•	•	•	•	•	•							?		•	•	•	•	•	?	
13	Zimiec Michał	•	•	•	•	•	z	z							?	•	•	•	•	•	u	?	
		< ————— >																					
Obecnych		12	12	12	12	12	11	10	0	0	0	0	0	0	13	11	12	12	11	11	13	0	0
Nieobecnych		1	1	1	1	1	1	1	2	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	2	0	0	0

W tabeli frekwencji zawsze wyświetlany jest ostatni chronologicznie wpis frekwencji ucznia. Wszystkie inne są prezentowane w historii wpisów frekwencji przywoływanej dwukrotnym kliknięciem wpisu.



Zobacz poradę: [Modyfikowanie i wprowadzanie frekwencji uczniów w dzienniku oddziału](#)

Dłuższe zwolnienia lub nieobecności odnotowuje się w kartotece ucznia.

Zobacz poradę: [Jak odnotować w dzienniku dłuższą nieobecność ucznia?](#)

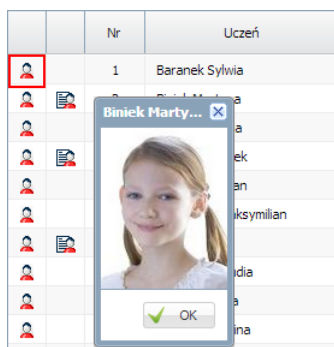
W widoku **Dziennik oddziału** wychowawca może zweryfikować i ustalić ostateczne wpisy frekwencji uczniów oraz określić przynależność uczniów do grup zajęciowych na każdej porze lekcyjnej, na której odbyły się zajęcia. Funkcjonalność ta jest szczególnie przydatna w sytuacji, gdy uczeń zostanie omyłkowo wciągnięty do składu kilku grup na jednej porze lekcyjnej lub nie zostanie wciągnięty do składu żadnej grupy.


Przypadki wpisania ucznia na różne lekcje na tej samej porze lekcyjnej wykazywane są w zestawieniu **Wpisy frekwencyjne jednego ucznia na kilku lekcjach jednocześnie.**

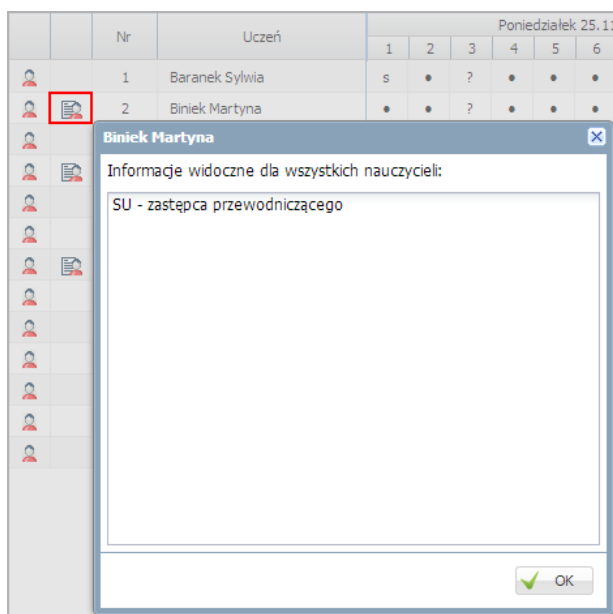
Zobacz poradę: [Ustalanie frekwencji uczniów na lekcjach przez wychowawcę](#)

Prezentacja informacji o uczniach w tabelach frekwencji

Dane uczniów wchodzących w skład grupy zgromadzone są w czterech pierwszych kolumnach tabeli. W pierwszej kolumnie znajdują się ikony, po kliknięciu których wyświetlane jest zdjęcie ucznia (jeśli zostało dołączone do jego kartoteki).



W kolumnie drugiej mogą pojawiać się ikony , które informują, że w kartotece ucznia wprowadzono informacje, które mogą być przydatne dla wszystkich nauczycieli. Po kliknięciu ikony informacje te wyświetlają się w oknie.



Są to informacje wprowadzone do kartoteki ucznia, na karcie **Dodatkowe informacje** w sekcji **Informacje widoczne dla wszystkich nauczycieli**.

W trzeciej kolumnie, w zależności od widoku, wyświetla się informacja o oddziale, do którego uczeń należy, lub jego numer w dzienniku, w kolumnie **Uczeń** – nazwisko i imiona ucznia (oraz pseudonim, jeśli został wprowadzony).

[Oceń przydatność porady](#)