

Szczegółowe przedmiotowe zasady oceniania z przedmiotów zawodowych elektrycznych opracowała: Anna Baranowska

1. Celem jest:

- wspieranie rozwoju ucznia przez diagnozowanie jego osiągnięć w odniesieniu do wymagań sformułowanych na podstawie podstawy programowej dla zawodu,
- dostarczanie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o postępach edukacyjnych lub trudnościach ucznia,
- formułowanie oceny,
- wykorzystywanie wyników osiągnięć uczniów do planowania dalszej pracy dydaktycznej nauczyciela.

2. Zasady oceniania

- Nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i zasadach obowiązujących na zajęciach.
- Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych). Sprawdzone i ocenione pisemne uczeń i jego rodzice otrzymują do wglądu podczas zebrań z rodzicami, drzwiach otwartych lub spotkania indywidualnego z nauczycielem po uzgodnieniu terminu.
- Nauczyciel po każdej formie oceniania omawia jej zakres i uzasadnia kryteria oceniania, również na prośbę rodziców uzasadnia wystawioną ocenę.
- **Uczeń ma obowiązek** prowadzenia zeszytu przedmiotowego.
- **Uczeń ma obowiązek** być przygotowany do lekcji oraz uzupełnić zaległości i notatki w przypadku swojej nieobecności.
- Uczeń jest powiadamiany o sprawdzianie przynajmniej na tydzień przed planowanym jego przeprowadzeniem – podany jest zakres, a termin wpisany jest w e-dziennik.
- **Uczeń ma obowiązek** przystąpić do prac klasowych, sprawdzianów i innych wyznaczonych obowiązkowych form oceny jego wiadomości i umiejętności.
- W przypadku nieobecności na sprawdzianie pisemnym lub innych wyznaczonych obowiązkowych formach oceny po co najmniej tygodniowej usprawiedliwionej nieobecności w szkole uczeń zobowiązany jest do napisania go w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- W przypadku nieobecności na sprawdzianie lub innych wyznaczonych obowiązkowych formach oceny **uczeń ma obowiązek** jego napisania (uzupełnienia) na najbliższej lekcji.
- Uczeń ma prawo do poprawy każdej formy pisemnej w następujących terminach: 2 tygodni od momentu oddania pracy klasowej i sprawdzianu, 1 tygodnia w przypadku kartkówki.
Nie przewiduje się dodatkowych popraw kartkówki z zakresu umiejętności kluczowych dla zawodu (tj. np. symbole, jednostki i posługiwanie się nimi).
- Uczeń, który w czasie sprawdzania wiedzy i umiejętności pracuje niesamodzielnie, otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawiania,

3. Uczeń oceniany jest za następujące obszary swojej aktywności:

1) **wiedzę** - znajomość pojęć, zasad, reguł, zagadnień właściwych dla danego zawodu określonych w podstawie programowej i programie nauczania:

- a) zrozumienie i zapamiętywanie wiadomości zdobytych podczas lekcji i nauki własnej,
- b) uporządkowanie i streszczenie wiadomości, zilustrowanie i wyjaśnienie na odpowiednich przykładach;

2) **umiejętności** - określone dla danego zawodu w podstawie programowej i programie nauczania:

- a) posługiwanie się wiadomościami według podanych wzorów,
- b) prawidłowa interpretacja i samodzielne rozwiązywanie problemów związanych z przedmiotem,
- c) wyszukiwanie, selekcjonowanie i krytyczne analizowanie informacji,
- d) analiza, wnioskowanie i dostrzeganie związków między teorią i praktyką oraz stosowanie ich w rozwiązywaniu zadań,
- e) formułowanie problemów, planu działania, przewidywanie i prezentowanie ich na własny sposób,
- f) poprawne korzystanie z pomocy dydaktycznych,
- g) sprawne posługiwanie się nowoczesnymi technologiami informacyjnymi i komunikacyjnymi,

3) **postawy:**

- a) samodzielność i aktywność na lekcji,
- b) praca w zespole/grupie,
- c) obecność i przygotowanie do lekcji (np. posiadanie odpowiednich przyborów i pomocy, prowadzenie zeszytu)
- d) terminowość wykonania zadań,
- e) samodzielność, zaangażowanie i dociekliwość poznawcza,
- f) kształcenie kreatywnej postawy wobec problemu,
- g) umiejętność samooceny, planowania i organizowania własnej nauki, przyjmowania za nią odpowiedzialności,
- h) dokładność, rzetelność, systematyczność, wiara we własne siły.

4. Ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie

1) Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązanie nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania w tej klasie;
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.

2) Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu w danej klasie;
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- potrafi zastosować wiedzę z innych przedmiotów,
- wykazuje się dużą aktywnością i kreatywnością.
- jest aktywny na zajęciach oraz chętnie wykonuje zadania dodatkowe,

3) Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności właściwe dla zawodu w stopniu pozwalającym na skuteczne wykonywanie zawodu,
- braki, jakie posiada pozwalają na wykonywanie czynności zawodowych,
- potrafi prawidłowo rozpoznać problem zawodowy i zaproponować typowy sposób rozwiązania,
- dobrze posługuje się podstawową terminologią zawodową,

- potrafi samodzielnie rozwiązać typowy problem teoretyczny i praktyczny, trudniejszy pod kierunkiem nauczyciela,
- potrafi poprawić wskazany przez nauczyciela błąd w wykonywanym zadaniu,
- stara się aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
- zadania domowe są wykonane starannie z niewielkimi błędami,

4) Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie,
- zna podstawowe pojęcia, zasady i prawa właściwe dla danego zawodu,
- przy pomocy nauczyciela potrafi dokonać analizy typowego problemu zawodowego i zaproponować rozwiązanie,
- posługuje się terminologią fachową z błędami,
- przy pomocy nauczyciela potrafi określić nieprawidłowości w rozwiązaniu i poprawić błędy,
- nie potrafi interpretować wyników (wyciągać wniosków),
- wykonane zadania domowe zawierają błędy, które pozwalają po wprowadzeniu poprawek na prawidłowe rozwiązania problemu,

5) Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w stopniu elementarnym wiadomości i umiejętności zawodowe w zakresie pozwalającym na rozwiązywanie większości problemów i zadań w danym zawodzie
- braki w wiadomościach i umiejętnościach pozwalają na wykonywanie podstawowych czynności zawodowych,
- braki, jakie wykazuje pozwalają na kontynuowanie kształcenia zawodowego,
- potrafi zredagować krótką wypowiedź na zadany temat, zna i rozumie podstawowe pojęcia,
- nie potrafi samodzielnie wykonywać zadań teoretycznych i praktycznych (tylko przy znacznej pomocy nauczyciela),
- samodzielnie lub z niewielką pomocą nauczyciela wykonuje ćwiczenia i zadania o niewielkim stopniu trudności,
- nie potrafi samodzielnie wyciągać wniosków,
- stosuje nieudolnie język zawodowy,

5) Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych przez podstawę programową kształcenia w zawodzie w zakresie pozwalającym na wykonywanie zawodu,
- braki, jakie wykazuje nie pozwalają na dalsze kształcenie zawodowe,
- nie potrafi rozwiązać podstawowego, typowego problemu nawet przy pomocy nauczyciela,
- nie zna elementarnych pojęć, terminów i zasad właściwych dla zawodu,
- nie umie wiązać wiadomości teoretycznych i praktycznych,
- nieterminowo realizuje zadania,
- niechętnie pracuje na lekcjach oraz nie korzysta z proponowanych form pomocy,

5. Kryteria oceniania

1) Przy ocenianiu uwzględniane będą przedstawione poniżej formy, za które uczeń otrzymuje oceny w skali stopniowej od 1 do 6. W ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie „+” i „-”,

2) Ocenie przypisana jest waga w zakresie od 1 do 5. O każdej wadze oceny uczeń informowany jest przed rozpoczęciem oceniania.

3) Formy oceniania mają następujące wagi:

Forma oceniania		Waga oceny
formy ustne:	odpowiedzi ustne, aktywność na lekcjach	2,3
	prezentacje	2,3
formy pisemne:	prace klasowe	5
	sprawdziany	3 – 4 (w zależności od zakresu materiału i stopnia jego trudności)
	kartkówki	1 – 2 (w zależności od zakresu materiału i stopnia jego trudności)
	zadania domowe	1
	prace projektowe, opracowania, prezentacje	2 – 4 (w zależności od zakresu materiału i stopnia jego trudności)
ćwiczenia praktyczne:	prace wytwórcze	2 – 4 (w zależności od zakresu materiału i stopnia jego trudności)
	wypełnianie formularzy dokumentów, kart pracy	2
	wyszukiwanie informacji w Internecie	2
inne formy:	prowadzenie zeszytu przedmiotowego	1
	udział w konkursach, olimpiadach przedmiotowych	3 – 5 (w zależności od rangi konkursu)

W przypadku innych form nie ujętych powyżej nauczyciel informuje ucznia o wadze oceny przed rozpoczęciem oceniania.

4) Kryteria oceniania prac pisemnych:

Z uwagi na specyfikę egzaminów zewnętrznych potwierdzających kwalifikację zawodowe obejmujących egzamin, nauczyciel stosuje następujące progi punktowe oceniania prac pisemnych:

- 0 – 49% możliwych do zdobycia punktów = ocena niedostateczny,
- 50 – 59% możliwych do zdobycia punktów = ocena dopuszczający,
- 60 – 69% możliwych do zdobycia punktów = ocena dostateczny,
- 70 – 74% możliwych do zdobycia punktów = ocena dostateczny +,
- 75 – 80% możliwych do zdobycia punktów = ocena dobry,
- 91 – 85% możliwych do zdobycia punktów = ocena dobry +,
- 90 – 100% możliwych do zdobycia punktów = ocena bardzo dobry.

5) Uczeń może uzyskać ocenę z pracy podczas lekcji w sytuacjach:

- merytorycznej dyskusji nad tematem lekcji,
- formułowania poprawnych wniosków, pytań, problemów itp.,
- redagowania zapisu do zeszytu - notatki,
- rozwiązywania przy tablicy zadania rachunkowego, problemowego,
- projektowania doświadczeń,
- stawiania hipotez,
- zauważenia błędu.

6) Kryteria oceniania wypowiedzi ustnej i ćwiczeń realizowanych podczas lekcji:

- poprawność merytoryczna,
- uzasadnienie wypowiedzi,
- stosowanie prawidłowej terminologii technicznej,
- sposób prezentacji - umiejętność formułowania myśli,
- zaangażowanie ucznia.

7) Kryteria oceniania zeszytu przedmiotowego:

- kompletność i systematyczność prowadzenia notatek,
- czytelność i estetyka prowadzonych notatek,
- poprawność i estetyka wykonywania rysunków, schematów, szkiców.

8) Kryteria oceniania pracy domowej:

- prawidłowe wykonanie,
- zawartość merytoryczna,
- wykorzystanie źródła informacji,
- estetyka wykonania,
- wkład pracy.

9) Kryteria ocen z prac wytwórczych i projektowych:

- zgodność z podanymi przez nauczyciela założeniami projektu,
- innowacyjność w rozwiązaniu tematu projektowego,
- zastosowanie ciekawych materiałów,
- kreatywność i oryginalność,
- umiejętności warsztatowe,
- staranność wykonania,
- funkcjonalność,
- samodzielność wykonania,
- prezentacja pracy (wizualizacja).

6. Ocena śródroczna i końcowa

1) Ocena semestralna i roczna określają ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidzianych w programie nauczania na dany semestr lub rok szkolny .

2) **Średnia ważona ocen na półrocze i koniec roku jest informacją wyświetlaną przez dziennik elektroniczny. W gestii nauczyciela pozostaje ustalanie ostatecznej oceny półrocznej i rocznej.**

Nauczyciel przy wystawieniu ocen śródrocznych i końcowych uwzględnia średnią ważoną uwzględnienie średniej ważonej w skali ocen:

1,0 – 1,8 – niedostateczny - powyżej średniej 1,75 możliwość podwyższenia oceny na dopuszczający
1,81 – 2,8 – dopuszczający - powyżej średniej 2,65 możliwość podwyższenia oceny na dostateczny
2,81 – 3,8 – dostateczny - powyżej średniej 3,65 możliwość podwyższenia oceny na dobry
3,81 – 4,8 – dobry - powyżej średniej 4,65 możliwość podwyższenia oceny na bardzo dobry
4,81 – 5,8 – bardzo dobry – powyżej średniej 5,5 możliwość podwyższenia oceny na celujący
5,81 – 6,0 – celujący

Kryteria podwyższenia oceny:

- o formie i terminie poprawy decyduje nauczyciel,
- uczeń wypełniał swoje obowiązki oraz w ciągu semestru korzystał z warunków poprawiania ocen
- uczeń wykazywał właściwą postawę na zajęciach lekcyjnych, np: sumienność, aktywność, respektowanie poleceń

3) Uczniowie, którzy otrzymali ocenę niedostateczny na I semestr nie muszą formalnie jej poprawiać ale zobowiązani są do uzupełnienia wiadomości w ciągu II semestru.

4) Nauczyciel ustalając ocenę końcową uwzględnia ocenę na I semestr oraz bierze pod uwagę progres (regres) jaki nastąpił w II semestrze.

5) Nauczyciel informuje ucznia w czasie lekcji o zagrożeniu oceną niedostateczny na koniec roku szkolnego na 1 miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej oraz o możliwości poprawy na ocenę wyższą, wyznacza zakres i termin popraw.

6) Uczeń, który opuścił ponad 50% godzin zajęć i brak jest podstaw do ustalenia oceny będzie nieklasyfikowany z przedmiotu.

7) Nauczyciel informuje ucznia w czasie lekcji o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.